Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №6 общеразвивающего вида»

ПРИНЯТО:
Общим собранием коллектива Учреждения
Протокол №4
от «11» апреля 2018 г.

МДОУ "Детский сад №6"
Подписано цифровой подписью: МДОУ "Детский сад №6"
Дата: 2022.04.21 11:26:33 +03'00'

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МДОУ «Детский сад №6»
от «11» апреля 2018 г.
№ 01-11/44
Заведующий _____ Ю.В. Касьянова

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ КОЛЛЕКТИВА УЧРЕЖДЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об общем собрании коллектива Учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 общеразвивающего вида» (далее – Учреждение).

1.2. Общее собрание коллектива Учреждения является высшей формой управления Учреждением.

1.3. Общее собрание коллектива Учреждения является постоянно действующим органом.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ КОЛЛЕКТИВА УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основная функция Общего собрания коллектива Учреждения – обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых оно было создано.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ КОЛЛЕКТИВА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. К компетенции общего собрания коллектива Учреждения относится:

— избрание Руководителя Учреждения;
— определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, его образовательной и финансово-экономической деятельности;
— разработка Устава, дополнений и изменений, вносимых в Устав Учреждения;
— выбор членов Совета Учреждения;
— принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения и затрагивающих права работников Учреждения, включая Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, Положение об оплате труда работников Учреждения, Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников Учреждения. А также локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения в

соответствии с установленной компетенцией; решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
— рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
— иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ КОЛЛЕКТИВА

4.1. Общее собрание коллектива Учреждения составляют все работники с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия, с правом решающего голоса.

4.2. Для ведения Общего собрания коллектива Учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год.

4.3. Общее собрание коллектива Учреждения собирается не реже 2 раза в год.

4.4. Общее собрание коллектива Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения.

4.5. Решения Общего собрания коллектива Учреждения, принятые в пределах его полномочий и утвержденные руководителем Учреждения, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ КОЛЛЕКТИВА

5.1. Общее собрание коллектива Учреждения имеет право выносить на рассмотрение собрания вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

5.2. Общее собрание коллектива Учреждения имеет право принимать локальные акты, относящиеся к его компетенции.

5.3. Каждый работник Учреждения обязан присутствовать на заседаниях Общего собрания коллектива Учреждения.

5.4. Решение, принятое Общим собранием коллектива Учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащее законодательству Российской Федерации и Республики Коми, является обязательным для всех членов коллектива Учреждения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ КОЛЛЕКТИВА

6.1. Общее собрание коллектива Учреждения несет ответственность за:
— невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
— соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Республики Коми, другим нормативным правовым актам.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ КОЛЛЕКТИВА

7.1. Заседания Общего собрания коллектива Учреждения оформляются протокольно.
В протоколе фиксируются:
— дата проведения заседания;
— количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания коллектива Учреждения;
— повестка дня;
— ход обсуждения вопросов;

— предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания коллектива Учреждения;

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания коллектива Учреждения.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы нумеруются постранично, по истечению учебного года прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

7.5. Протоколы Общего собрания коллектива Учреждения входят в номенклатуру дел и хранятся постоянно.

ПРИНЯТО:
Общим собранием коллектива
Учреждения
Протокол №4
от «11» апреля 2018 г.